

とくしまマラソン2025

給水班（県職員） マニュアル



～マラソン当日に万代庁舎内に入出入りされる方へ～

庁舎管理上の取り決めにより、赤色ビブス（事前配布）を着用しないと、大会当日は万代庁舎内へ入れません。執務室デスクへの置き忘れなどないように、くれぐれも御注意ください。

目 次

はじめに	1
実施要項	2
マラソンコースマップ・各給水所提供物一覧	4
給水班マニュアル	
1 役割	6
2 当日の流れ	7
3 給水所設営	8
4 ボランティアスタッフ集合	11
5 準備作業	12
6 事前ミーティング	15
7 記録活動	16
8 給水（食）活動・撤去作業	16
9 物品・ゴミ回収	19
10 連絡・注意事項	20
競技部給水班連絡体制・電話番号簿	22
県職員スタッフ名簿	24
車両一覧	26
給水関係時刻表	27
物品一覧表	28
飲食物等運営物品残量調査票	29
ゴミの分別について	30
公用車での移動について	31
臨時駐輪場	33
交通規制	34
緊急時対応計画概要	36
給水所配置図・撤収図	別紙
給水所駐車場	別紙

■はじめに

「とくしまマラソン2025」は、2008年の第1回から数えて18回目となり、日本全国をはじめ海外からも多くのランナーをお迎えして、開催いたします。

エントリー数 ・フルマラソン 7,806人（うちブラインド部門11人）
県内：3,328人（42.6%）
県外：4,478人（57.4%）（うち国外221人）
・チャレンジラン 471人（1.5km、3km、13km合計）

参加されるランナーや応援のみなさんに本大会を楽しんでいただくため、下記の事項を遵守し業務にあたってください。

- 1 説明会等により受けた指示事項は必ず守ってください。
- 2 マニュアルには必ず目を通し、自分の業務を理解し、業務に臨んでください。
- 3 大会期間中は、スタッフベストを着用してください。
- 4 スタッフの一員として、大会期間中のイベントや会場内の配置（大会本部・救護テント・トイレ等の位置）については必ず確認しておき、参加者からの問い合わせに対応できるようにしてください。（P4,5コースマップ参照）
- 5 分からないことやトラブルが発生した場合には、必ず係長又は班長に報告し、適切な処置をとってください。
- 6 ランナーの事故等、緊急事態が発生した場合は、「とくしまマラソン2025の開催に係るEAP（緊急時対応計画）」に基づき冷静に対処してください。（P36概要参照）
- 7 ごみの分別収集にご協力ください。（P30ごみの分別について参照）
 - (1) 各業務場所で発生したゴミのみでなく、周辺で発生したゴミの分別収集にもご協力をお願いいたします。
 - (2) 分別収集（燃やせるゴミ（紙くずなど）・プラスチック製容器包装（菓子袋など）・ペットボトル）の徹底をお願いします。
- 8 病気や事故等により業務に従事できない場合や緊急の場合は、下記へ連絡してください。

緊急連絡先

（給水関係）

競技部総括指揮班給水担当

又は

競技部給水第1班長（スタート～第5給水）

競技部給水第2班長（第6～第12給水）

（とくしまマラソン全般）

総務企画部総務班総務第3係

実施要項

- **名 称** とくしまマラソン2025
- **主 催** 徳島県、徳島市、徳島陸上競技協会、徳島県教育委員会、徳島市教育委員会、徳島県バラスポーツ協会、徳島新聞社
- **主 管** とくしまマラソン実行委員会
- **特別支援** 徳島県医師会、徳島県看護協会、日本赤十字社徳島県支部、徳島市消防局、名西消防組合、板野東部消防組合、板野西部消防組合、徳島中央広域連合、徳島県消防職員協議会、国土交通省徳島河川国道事務所、西日本高速道路 四国支社 徳島高速道路事務所
- **協 賛** ワークスタッフ、大塚製薬、大塚製薬工場、大鵬薬品工業、大塚倉庫、大塚化学、大塚食品、シティ・ハウジング、テレコメディア、アクサス、ササクラスポーツ、キョーエイ、阿波銀行、徳島大正銀行、徳島文理大学、大和証券、四国大学、西日本電信電話、日本航空、四国旅客鉄道、イルローザ、徳島製粉、ネットヨタ徳島、エクセレントケアシステム（順不同）
- **開催期日** 2025年3月23日(日) 午前9時競技開始
(競技時間は第1号砲から7時間、
第1ウェーブ9時、第2ウェーブ9時10分スタート)
マラソン(42.195km)
- **種 目** 登録の部
一般の部
ブラインドマラソンの部
- **コ ー ス** 徳島県庁前(国道55号かちどき橋付近)～吉野川大橋～吉野川北岸～西条大橋～吉野川南岸～城ノ内中等教育学校西側～ワークスタッフ陸上競技場(徳島市陸上競技場)
とくしまマラソンコース(日本陸連公認、WA/AIMS公認コース)
- **競技規則** 2024年度 日本陸上競技連盟競技規則及び本大会規則による
- **表 彰** 総合男女各10位までの入賞者・一般男女各1位・ブラインドマラソンの部男女各1位・全年代5歳刻みの男女各3位まで
(総合男女各1～3位と一般男女各1位・ブラインドマラソンの部男女各1位の方を対象に当日表彰式を行い、その他表彰については、後日賞状等を発送します。)
- **大会事務局** 770-8570 徳島市万代町1-1
とくしまマラソン実行委員会事務局
TEL. 088-621-2150

- **名 称** とくしまマラソン2025 チャレンジラン
- **主 催** 徳島県、徳島市、徳島県教育委員会、徳島市教育委員会、徳島県バラスポーツ協会、徳島新聞社
- **特別協賛** キョーエイグループ
- **協 力** イルローザ、四国シキシマパン
- **開 催 日** 2025年3月23日(日)
- **種 目** チャレンジラン(13km・3km・1.5km)
※計測は実施しません

チャレンジラン(13km)

- 12:00 徳島駅周辺(ホテルサンルート徳島西側)集合
- 12:30 13kmランナーバス発車
- 13:00 石井町立公民館(藍畑分館)(更衣)
- 14:00 チャレンジラン(13km)スタート
- 16:00 競技終了

- **コ ー ス** 六条大橋南詰(マラソン第5関門付近)～城ノ内中等教育学校西側～ワークスタッフ陸上競技場(徳島市陸上競技場)

※チャレンジラン(13km)に出走するランナーは、P8 会場周辺図の集合場所に12時30分までに集合し、必ずこのバスにご乗車ください。バスにて、スタート地点付近の藍畑分館へお送りします。
※手荷物については、藍畑分館で更衣後預かり、フィニッシュ会場(ワークスタッフ陸上競技場)で返却いたします。

チャレンジラン(3km・1.5km)

- 6:00 更衣室開放(徳島グランヴィリオホテル1階)
- 7:30 手荷物預け開始(8:30まで)
- 8:15 ランナー整列開始
- 8:40 ランナー整列完了・ブロック閉鎖
- 8:45 スタートセレモニー(徳島県庁西側スタート地点)
- 9:00 マラソン(第1ウェーブ)スタート
- 9:10 マラソン(第2ウェーブ)スタート
- 9:15 チャレンジラン(1.5km・3km) スタート
- 10:15 競技終了

- **コ ー ス** 徳島県庁前(国道55号かちどき橋付近)～徳島本町交差点～徳島城跡 鷲の門(徳島中央公園)～徳島市内町小学校前
※関門閉鎖(鷲の門)9:45

マラソン

【スタート会場(徳島県庁周辺)】

- 6:00 更衣室開放
- 7:30 手荷物預け開始(8:30まで)
- 8:00 ランナー整列開始
- 8:40 ランナー整列完了・各ブロック閉鎖
- 8:45 スタートセレモニー
- 9:00 第1ウェーブ スタート
- 9:10 第2ウェーブ スタート

【フィニッシュ会場(ワークスタッフ陸上競技場)】

- 13:00 表彰式
- 16:00 競技終了



本大会は
MCC 参加大会です。

MCC(マラソンチャレンジカップ)は
「フルマラソンに挑戦するすべてのランナー」を
応援するプロジェクトです。
(主催一般財団法人アールビーズスポーツ財団)

詳しくはMCCホームページをご覧ください。
<https://www.marathon-cc.com/>



大会事務局からのお願い

- 出走前、出走中に体調が悪いと感じたら、無理をせず、出走を取り止めてください。
なお、出走に当たっては、次のことを行っただけで判断ください。

とくしまマラソンホームページ上の自己チェック

主治医などに相談（過去に大きな病気をされた方、体調に不安のある方）

- 万が一の事故に備え、次の準備をお願いします。

- 健康保険証（原本もしくはコピー）
- アスリートビブスの裏側に、お名前・緊急連絡先の記載

- 競技中に体調の悪くなった方や、体調が悪そうな方を見かけた場合、最寄りのスタッフまでお声がけください。

- コース内に救急車両を走行させる場合があります。

スタッフから指示があった場合は、一時停止等のご協力をお願いいたします。

※救護スタッフは、傷病に対する処置を除いて、アイシング・マッサージ等を行いません。

※救護所・保健チームには、コールドスプレーは置いておりません。

自己チェックを含む
「初心者ランナーの方への
アドバイス」はこちら

マナーアップにご協力ください！

★スタートブロックの割り込み禁止！ 指定されたブロックに整列してください。

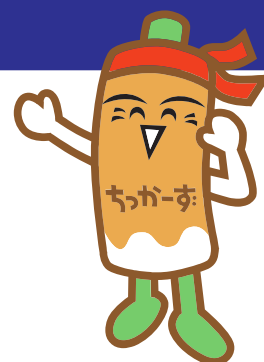
★トイレは指定の場所で！ 指定の場所以外でのトイレは厳禁です。

★ゴミのポイ捨て禁止！ ゴミは所定の場所へ捨ててください。

★給食は欲張らず！ 後続ランナーのために各給食所では一人一つをお願いします。

★ウォーミングアップは近隣の迷惑にならないように！

周辺の店舗の駐車場や整列付近などでのウォーミングアップは禁止します。



スタッフの識別について

とくしまマラソンでは、多くのスタッフ、ボランティアが大会運営に関わっています。コース上に、各担当が、下記のウェアを着用しております。何かありましたら、声をおかけください。



スタッフリーダー



ボランティアスタッフ



保健師



救急サポートランナー



救護所医療スタッフ



救護関係事務スタッフ



AEDモバイル隊
(リーダー・サブリーダー)



AEDモバイル隊
(スタッフ)

大会中止等の
お知らせ

●大会当日の朝 5:30より公式ホームページにてお知らせいたします。

<https://www.tokushima-marathon.jp/>



四国放送ラジオ(1269KHz)で
お知らせいたします。

▶ 給水所
塩(タブレット)、氷砂糖
バナナ、パンなどの提供

▶ おもてなし
徳島県の郷土料理や名産品、コンディショニングケアなどのおもてなしがあります。

※提供物は変更する場合があります。また、数に限りがありますので予めご了承ください。

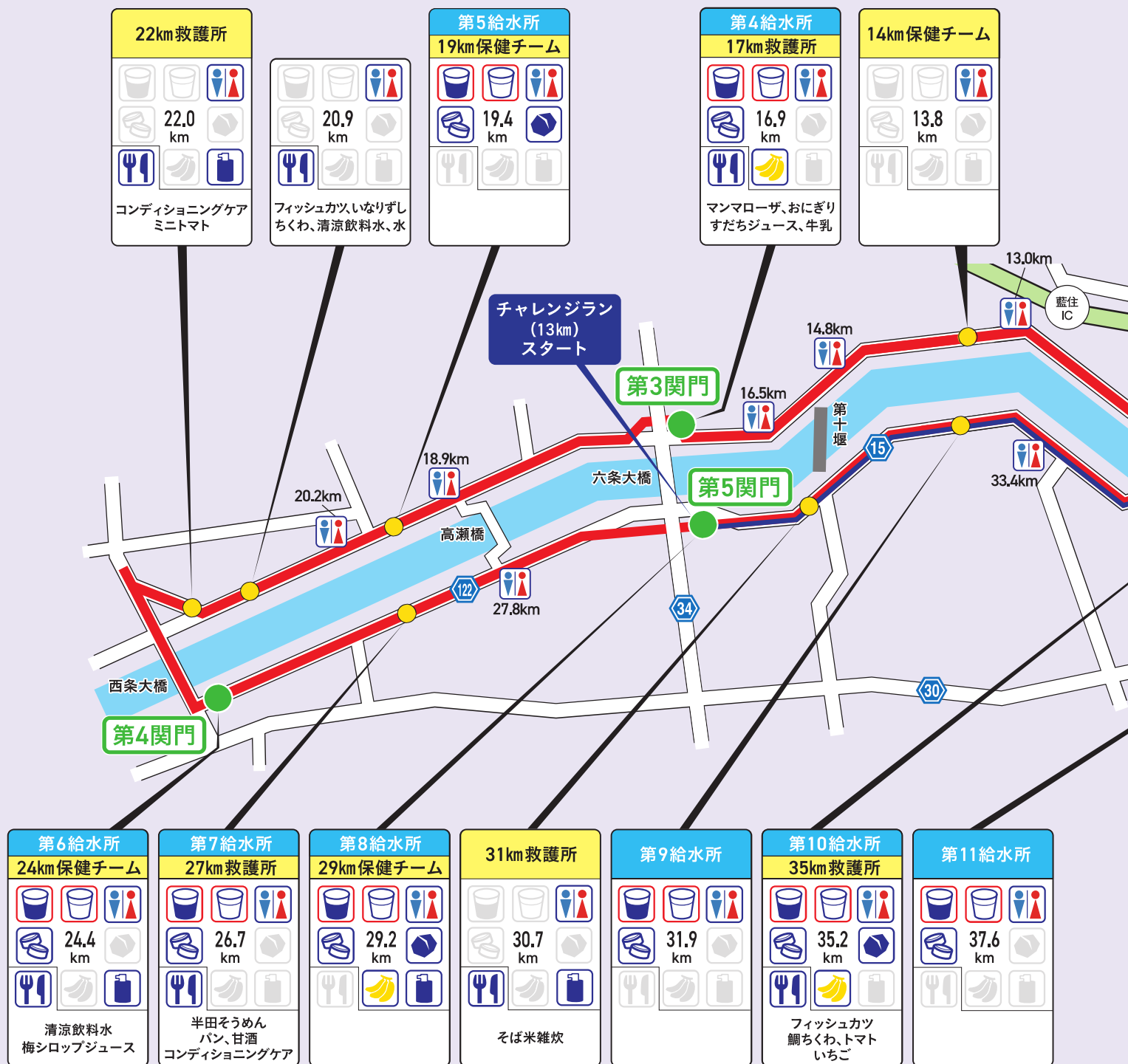
給水所名		
救護所名		
スポーツドリンク	水	トイレ
塩	距離	氷砂糖
おもてなし	バナナ	スプレー
半田そうめん		

▶ 救護所
医師、看護師等が待機しています。

▶ 保健チーム
保健師が待機し、健康相談・応急処置を行っております。
※救護所、保健チームでは傷病に対する処置を除いて、アイシング・マッサージ等はいりません。
※コールドスプレーは置いておりません。

▶ AED
救護所、保健チーム以外でも、AEDモバイル隊、医務車に配置しています。

ゴミは路上や河川にポイ捨てせずに、必ずゴミ箱に捨ててください。



関門：

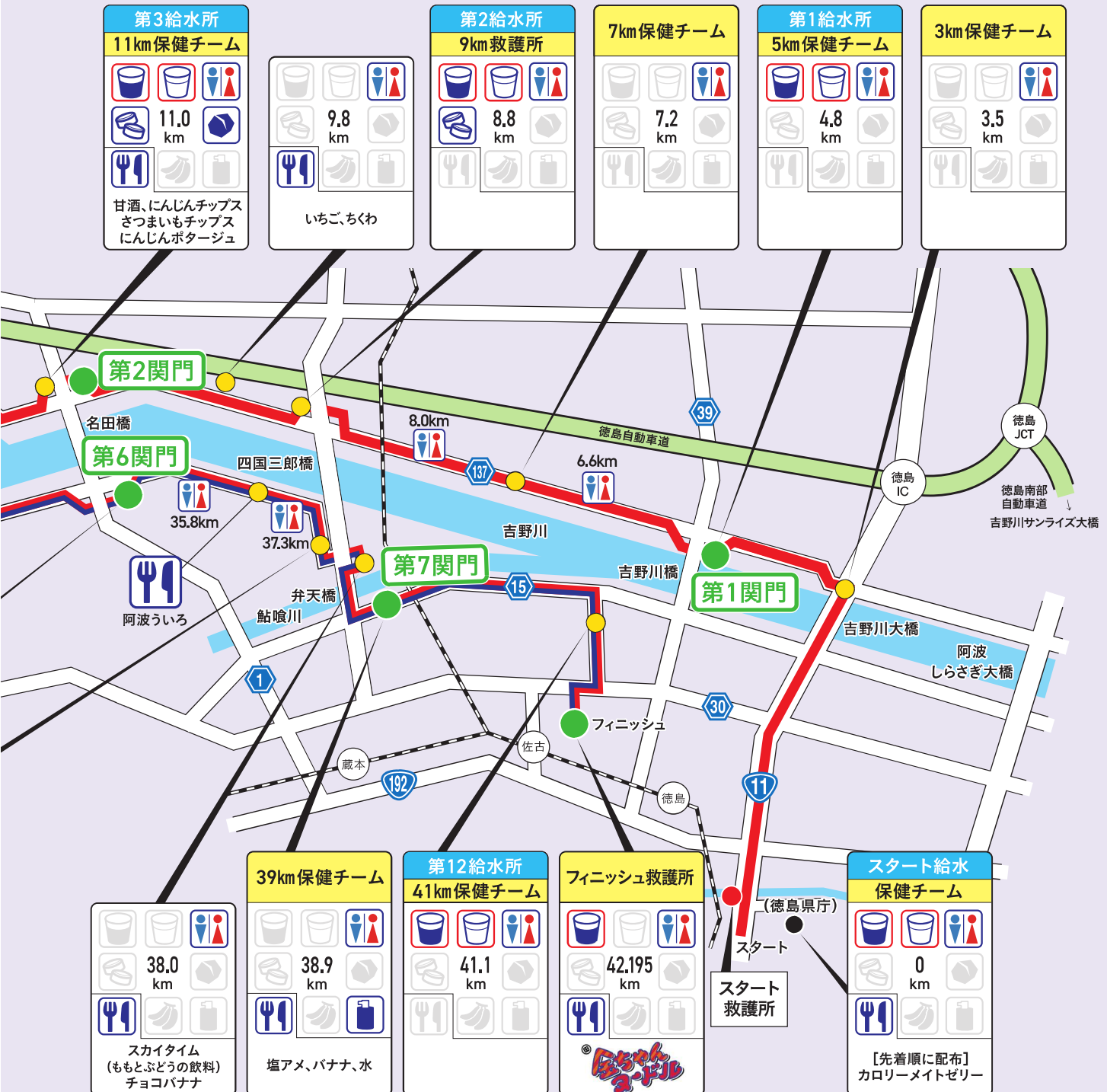
関 門	第1関門	第2関門	第3関門	第4関門	第5関門	第6関門	第7関門	競技終了
設置場所	4.8km	11.0km	16.9km	24.4km	29.2km	35.2km	38.9km	—
閉鎖時間 (スタート後)	10:15 (1時間15分)	11:10 (2時間15分)	12:05 (3時間15分)	13:15 (4時間15分)	13:55 (4時間55分)	14:45 (5時間45分)	15:20 (6時間20分)	16:00 (7時間00分)

スマートフォンでランナーを応援

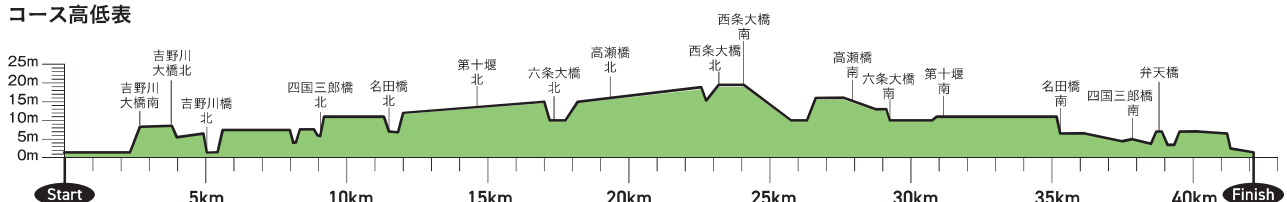


○応援するランナーの位置がわかる!
○メッセージや写真を送信できる!
<https://runnet.jp/smpapp/ouennavi/>

●応援ナビの詳細



コース高低表



1 役割

■給水係長（県スタッフ）

- 給水所における作業進行管理
 - ・配送物品の確認・不足物品の連絡
 - ・給水スタッフ集合状況確認・報告
 - ・給水スタッフへの注意事項等説明
 - ・給水スタッフへの作業指示
 - ・ランナーの通過状況の確認・給水スタッフへの伝達
 - ・物品在庫状況確認・報告
 - ・業務完了確認及びボランティア等スタッフへの解散指示

■県スタッフ

- 給水所の設営及び撤去
 - ・物品荷おろし・仕分け
 - ・机配置
- 記録写真撮影
 - ・給水所の設営・準備・作業状況
- 物品在庫状況確認
 - ・撤収時の余剰数量確認
- ボランティアの作業監督・支援
 - 次のことに注意し、手薄な箇所のフォローや、給水活動の監督・指示をお願いします。
 - ・ボランティアの作業状況
 - ・ランナーの混雑状況

■ボランティア(大学生、自治会、企業、スポーツ団体等)、市町職員

- ランナーへの給水活動

2 当日の流れ

1 物品配送車両からの荷下ろし



2 給水所設営

- ・ テーブル配置、コップ等用品配布
- ・ 看板・表示物設置
- ・ ゴミ箱設置
- ・ トイレ準備
- ・ ボランティア集合



3 給水作業準備

- ・ ペットボトル開栓・飲料コップの準備
- ・ 給食物の開封・トレイの準備



4 スタッフ集合・注意事項説明



5 給水作業

- ・ ランナーへの提供、提供物の補充
- ・ ゴミ分別・回収、ゴミ袋の交換



6 撤収作業

- ・ 車道からの物品撤収
- ・ 物品の片付け
- ・ ボランティア解散



7 トラックへの積込み（物品・ゴミ）



8 業務終了

※給水所により手順が異なる場合があります。

3 給水所設営

現地に到着次第、物品配送車両から物品を下ろします。

第1～3給水所のみ

現地集合時間が日出前後となるため、適宜用意しているヘッドライトを活用し、設営作業を行ってください。

■荷下ろし

①物品配送車両から物品を下ろします。

※物品配送車両はスタッフの現地到着時間10分後に到着予定です。

スタート給水所のみ

物品はあらかじめ、101会議室内に搬入していますので、台車を使って給水テントまで運んでください。

[留意点]

・運営物品車両にはクリスタルガイザー、ポカリスエットも含まれます。他にパンも別の車両で配送されますので、到着次第、荷下ろしして下さい。

・クリスタルガイザー、ポカリスエットはブルーシートの上に荷下ろしして下さい。

・救護用のテントには荷物を置かないでください。また、救護用テントの中の物品を使用しないでください。

★給水係長

配送物品に不足がないか確認し、不足している場合は本部（総括指揮班給水担当）へ連絡してください。

（P28 物品一覧表）

■テーブルのセッティング

①テーブルは別紙配置図を参考に配置してください。

※先頭の机を置く位置の目印として地面に×印（白色）を書いています。

[留意点]

- ・交通規制開始前に道路上に机を置くことはできません。規制開始に合わせてコース沿いまで机を寄せて下さい。
- ・テーブル等の配置は配置図を基本としますが、各給水所の地形的条件（ガードレール等）や天候により、給水業務に妨げがある場合は臨機応変に対応してください。



②ランナーが分かりやすい位置に提供メニューの表示板を掲示します。

※適当な掲示場所がない場合は、給水時に手に持って掲げる等対応してください。

[メニュー表示板（A3・ラミネート）]



（白）



（青）



（黄）



（桃）



（水色）

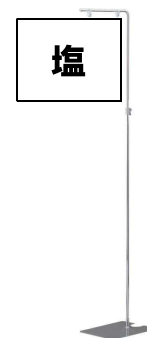


（青）

掲示の方法（例）



手に掲げる



L字スタンドで掲示する



■仮設トイレの準備と管理

- ①仮設トイレに巻かれたロープを外します。
- ②トイレットペーパーを設置します。
- ③適宜、水を使って仮設トイレを清掃してください。



■ゴミ箱のセッティング

- ①ゴミ箱（段ボール）を組み立てます。
※7、9、11給水所は再利用可能ゴミ箱（ガーデンバケツ、下図1）と併用利用
※段ボールゴミ箱は雨に弱いため、雨天時はゴミ袋で覆ってご使用ください（下図2）。
- ②ランナーから見やすいよう、ゴミ箱に表示物を貼り付けます。
※ガーデンバケツは素材上、布テープや養生テープでの接着が弱いため、「Wクリップ」を積極的に使用してください
- ③ゴミ箱の中にゴミ袋（90L）をセットします。
- ④ゴミ箱は、各テーブル間や進行方向に向かって最後のテーブルから100～200m先に2～3個程度固めて設置します。（別添給水所の図面参照）



表示物 A3ラミネート



貼付例

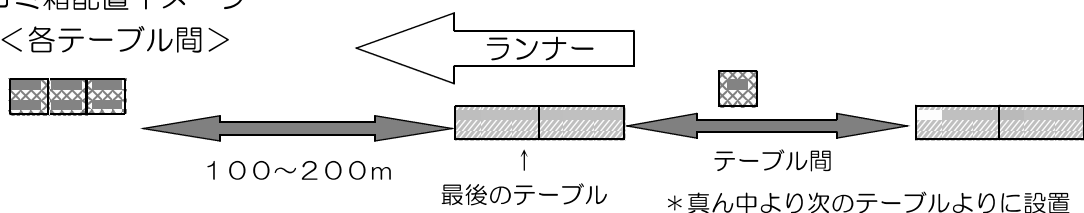
（図1）ガーデンバケツ （図2）雨天時の補強
Wクリップにて貼付

[留意点]

・風等でゴミ箱が飛びやすい場合は、箱の中に重いもの（ペットボトル等）を入れたり、道路に養生テープ等で固定する等、対応してください。

・ゴミ箱配置イメージ

<各テーブル間>



4 ボランティアスタッフ集合

★給水係長

ボランティアの参加状況（団体単位で可）を確認してください。不足があれば本部（総括指揮班給水担当）へ連絡して下さい。準備作業を優先させるため、ボランティアが到着次第、順次準備作業を行っていただき、準備が整った段階で一旦集合し、挨拶等を行っていただきます。

〔留意点〕

- ボランティア団体の皆様へ、「敬意」を持って接していただくようお願いします。
今回で第18回を迎える「とくしまマラソン」はボランティア抜きでは成立しません。
毎年千人単位で無償のご協力をいただいています。
- 雨天時は、全ボランティアに雨具（ポンチョ）を積極的に配布してください。
（過去には配り忘れによるトラブルがありました。）

5 準備作業

先頭ランナー通過予想時刻（目安とする予想時間）の20分前を目安に準備を完了させます。
（P27 給水関係時刻表）

★給水係長

担当する給水所の前後の給水係長と連絡を取りながら、ランナー通過の状況を確認し、情報を現場スタッフに伝えてください。

■ドリンクの準備

水・ポカリスエット（全給水所）

主な使用物品

- ・ペットボトル、紙コップ（ポカリスエット用、水用）
- ・トレイ、*ボード（塩ビ板 or 貼れパネ）、*ペットボトルオープナー
- ・使い捨てビニール手袋（衛生対策）、軍手（軽作業、キャップ開け等対応）

*・・・は一部給水所のみ

- ① ペットボトルが入った箱を開封します。
- ② 半数程度のペットボトルを一旦開栓してから、軽くキャップをしめておきます。
- ③ 紙コップを箱から出し、半数程度開封しておきます。
- ④ コップを机に並べます。
トレイを活用するなど、可能な限りたくさんのコップを準備します。
- ⑤ 紙コップの1/2～1/3程度（70～100ml）まで飲料を入れます。
（700mlで紙コップ7～10個、2Lで20～25個程度）
- ⑥ ボード（塩ビ板、貼れパネ）を活用するなど、可能な限りコップを多く準備します。



ポカリスエット 2L



211ml
紙コップ



クリスタルガイザー 700ml



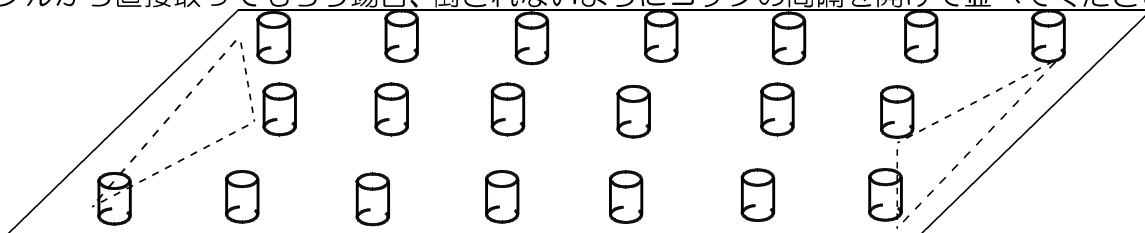
7oz(205ml) サイズ
紙コップ

〔留意点〕

- ・作業をする際は使い捨てビニール手袋を着用してください。
また、ペットボトルのキャップを開ける方は手を傷めないよう、適宜、ペットボトルオープナーの使用や軍手を着用してください。
- ・空き箱は平らに潰し、重ねて積んでおいてください。
- ・雨天時は、ポカリスエット、クリスタルガイザーの箱をブルーシートで覆い、できるだけ箱が濡れないように注意してください。（上側だけでなく下側も覆う）

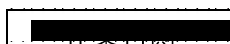
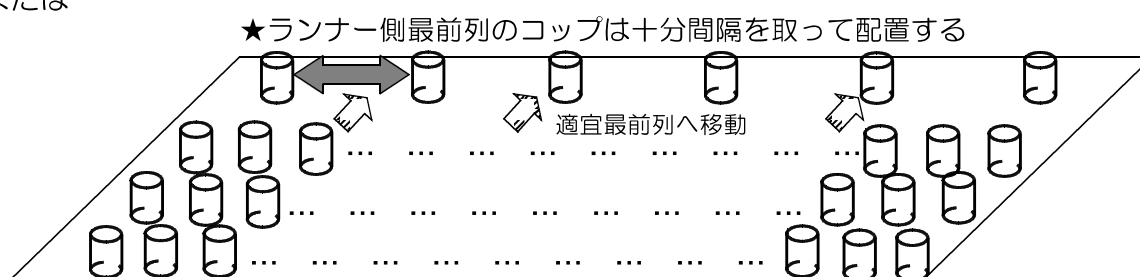
紙コップの並べ方

テーブルから直接取ってもらう場合、倒されないようにコップの間隔を開けて並べてください。



※1つのテーブルにコップ15～20個程度が目安

または



ランナーが密集する北岸給水所（第1～5給水所）にはボードを用意しています。特に第1・2・3給水所は2～3段重ねてできるだけ多くのコップをご準備ください。



■給食物の準備（塩タブレット、バナナ、パン、氷砂糖）

塩（第2～11給水所）

■主な使用物品

…塩タブレット、トレー（白色・小）、使い捨てビニール手袋、養生テープ

- ① トレーを養生テープでテーブルに固定します。
※トレイの落下及び、走路への内容物の散乱を防止します
※雨天時は雑巾やふきんを使用してください。
- ② 袋から出し、個包装された状態のままトレーに並べてください。



[留意点]

- ・一度にすべての袋を開けず、ランナーの通過状況を見ながら開封してください。

氷砂糖（第3・5・8・10給水所）

■主な使用物品

…氷砂糖、トレー（白色・小）、使い捨てビニール手袋、養生テープ

- ① トレーを養生テープでテーブルに固定します。
※トレイの落下及び、走路への内容物の散乱を防止します
※雨天時は雑巾やふきんを使用してください。
- ② 袋から出し、個包装のままトレーに並べてください。

[留意点]

- ・一度にすべての袋を開けず、ランナーの通過状況を見ながら開封してください。

バナナ（第4・第8・10給水所）

■主な使用物品

…バナナ、トレー（白色・中）、養生テープ、使い捨てビニール手袋、アルコール除菌シート

- ① トレーを養生テープでテーブルに固定します。
※トレイの落下及び、走路への内容物の散乱を防止します
※雨天時は雑巾やふきんを使用してください。
- ② バナナは房からもぎり、皮をむかずにトレーに並べてください。
- ③ ランナーの状況により、適宜、半分にカットしても大丈夫です。
（残数調査については競技終了時の残数を御報告ください）

[留意点]

- ・作業をする際は必ず使い捨てビニール手袋を着用してください。
- ・アルコール除菌シートを使用し、適宜作業用具をメンテナンスしてください。
- ・バナナが入っていたダンボール箱はゴミとして処分します。

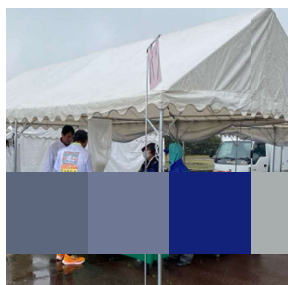
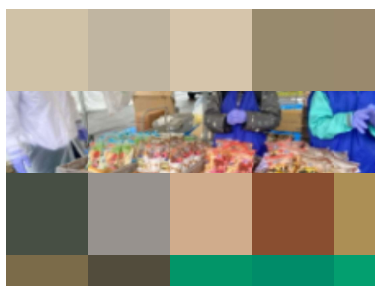


パン（第7給水所）

■主な使用物品

…パン、トレー（白色・中）、使い捨てビニール手袋、養生テープ

- ① 提供会社の幟（パンと共に配送）をテーブル周辺に設置します。
- ② トレーを養生テープでテーブルに固定します。
※トレーの落下及び、走路への内容物の散乱を防止します
※雨天時は雑巾やふきんを使用してください。
- ③ パンは袋に入ったままトレーに並べていただきますがランナーの状況により、適宜、袋から出してください。



6 事前ミーティング

★給水係長

- ・準備作業完了後、全員集合し、ボランティアの皆さんへ主催者としてあいさつと注意事項等の説明を行ってください。※各団体が来た際にご要望をご確認の上、市町職員（ボランティアの代表者）からのあいさつがある場合は前振りをお願いします。（第2給水所の応神コミュニティについては前回挨拶の機会を提供できず反省点として挙がっています）
- ・あいさつ例…「第〇給水所係長の徳島県職員〇〇です。本日は皆様のたくさんのご参加、ご協力、心よりお礼申し上げます。長時間の作業になりますが、ランナーの皆さんが気持ちよく走れるよう、どうぞよろしくお願いします。」など
※注意事項は「P20給水活動にあたっての注意事項」をご参照ください。不審者や不審物を発見した際の対応についても説明してください。



7 記録活動

動員表の中で記録係になっている方を中心に、給水所設営の様子、給水活動等を撮影してください（撮影機器については所属のカメラや個人所有の携帯等をお使いください）。

被写体は以下を参考にしてください。

- ①給水所設営（準備風景、物品荷下ろし等）
- ②ボランティア参集後、業務開始前の雰囲気
- ③給水、給食準備
- ④企業からの提供物品（ポカリスエット、クリスタルガイザー、パン）について、後日、提供会社（大塚製薬、Pasco）への報告が必要ですので、配置・活動の様子を記録してください。
- ⑤ランナー到着時の様子
- ⑥撤収風景（物品・ゴミ積み込み、交通規制解除車両（県警）との兼ね合い、残るテント等）

8 給水（食）活動・撤去作業

■給水活動

- ①随時補充を行いながら、ランナーへ水や食べ物を提供します。
発生したゴミは分別してまとめ、業者の円滑な回収にご協力ください。

内容		
ゴミ	可燃物	紙コップ、飲料の入ったダンボール、段ボールゴミ箱
	不燃物 1	ビニール手袋、プラスチック包装材、ゴミ袋、ゼリー飲料等の容器、レインコート等、ペットボトルラベル、ペットボトルキャップ
	不燃物 2	ペットボトル本体 ※リサイクルのため分別必須
	生ゴミ	バナナの皮等

P30ごみの分別について

※ ペットボトルは県と大塚製薬との「ペットボトルの資源循環水平リサイクルの推進に関する協定」に基づき、リサイクルします。

- ②飲食物の在庫が少なくなった場合は、早めに各給水係長に報告してください。
- ③ゴミ箱はいっぱいになったらゴミ袋を交換します。
集めたゴミは邪魔にならないようまとめておきます。
- ④後半ランナーの密度が低くなってきたら、（相談のうえ）撤収の準備を始めます。

[留意点]

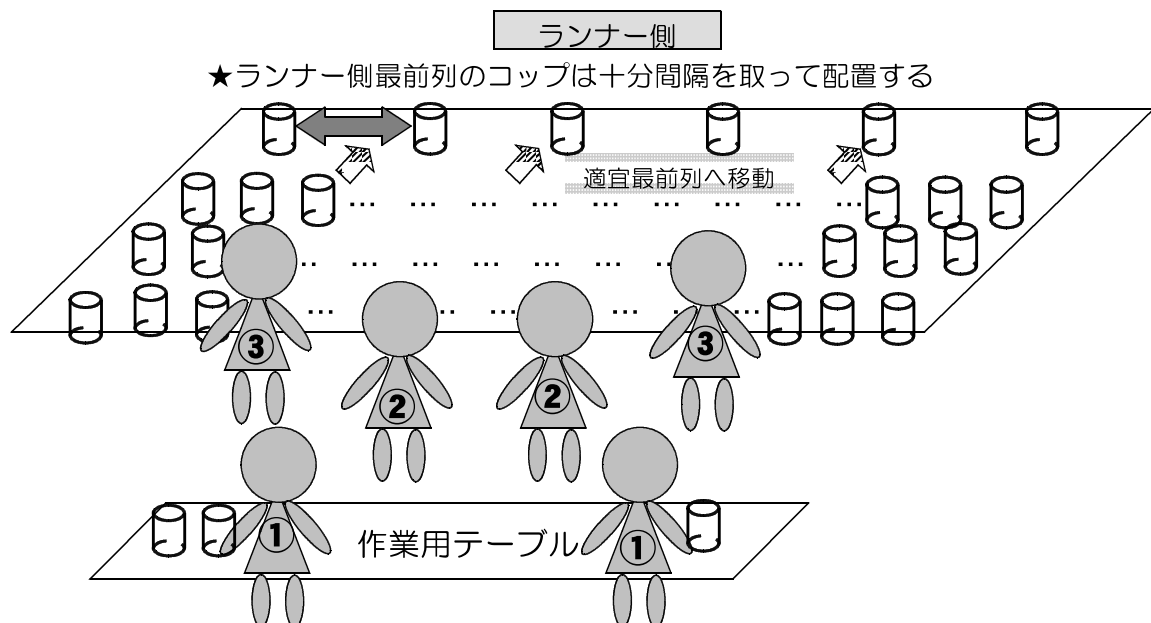
・レース中はコースに出ないようにしてください。給水活動はランナーの妨げにならないよう十分に配慮する他、コップ等を手渡しすることはやめてください。

・登録ランナーには接触しないように十分注意をしてください。

・特にコース前半の給水所ではランナーが混雑するので、役割分担と配置が重要です。

(参考) レース前半の給水所における給水作業例

- ・①の人はコップにドリンクを注ぐ
- ・②の人はコップを作業テーブルからドリンクテーブルに置く
- ・③の人はランナーが取りやすいようにドリンクテーブルのコップを並べる



・ランナーに常に注意を払い、万一、給水所付近でランナーに事故が発生した際には、競技審判・走路監察員と協力して対応してください。

★給水係長

・飲食物の在庫等を確認し、提供物の補充・テーブル間の移動を行うなど調整してください。在庫が少なくなった場合は本部（総括指揮班給水担当）へ連絡してください。

（ただし、原則として物品が尽きた場合は提供テーブルを撤収していただくことになると思います。状況により、ほかの給水所から物品が回せないか調整します。）

・先頭ランナーや最終ランナーが通過したら次の給水係長に連絡するなど、前後の給水係長と連絡を取りながら、ランナー通過の状況を確認し、情報を現場スタッフに伝えてください。

・万一、給水所付近でランナーに事故が発生した際、競技審判・走路監察員が周辺に見当たらない場合は、本部（総括指揮班給水担当）へ連絡してください。

・最終ランナー通過時刻や周辺関門の閉鎖時刻及びランナーの通過状況を見ながら徐々に撤去準備を指示してください。（P27 給水関係時刻表）

■撤去作業

給水係長の指示により撤去作業を開始します。

★公道に係る給水所では、交通規制の速やかな解除のため、段階的な撤去を基本とし、撤去の際には、まず、車道上の物品を速やかに移動させてください。

スタート給水所

- ①給水テント内で出たゴミ及びドリンク余剰は万代南1会議室（別紙撤収図参照）へ。
- ②総合案内・受付等、県庁内テント周辺のゴミ回収を手伝ってください。

第1～11給水所

- ①物品を道路上から撤去します。
- ＜②交通規制解除（第5給水所は規制区間ではありません。）＞
- ③備品・ゴミ・余った提供物の片付けを行います。
- ④備品・ゴミ・余った提供物を回収場所（別紙配置図参照）にまとめます。
- ⑤回収トラックが到着したら、トラックへ物品やゴミを積み込みます。

第12給水所

- ①物品を道路上から撤去します。（一旦歩道に移動）
- ＜②交通規制解除＞
- ③備品・ゴミ・余った提供物を城ノ内高校敷地内（別紙配置図参照）に移動します。
- ④回収場所で、備品・ゴミ・余った提供物をまとめます。
- ⑤回収トラックが到着したら、トラックへ物品やゴミを積み込みます。

[留意点]

- ・作業途中で交通規制が解除されますので、車との接触等事故に十分ご注意ください。
 - ・パンの空きケースはゴミではありません
回収時は物品回収車に積み込んださい。
 - ・ゴミは、「可燃物」「不燃物1」「不燃物2」の3種類に分別し、まとめておいておきます。
- ※徳島市については注意点あり（P30ゴミの分別について）

ゴミ・物品等の回収方法

内容			回収方法
ゴミ	可燃物	紙コップ、飲料の入ったダンボール、段ボールゴミ箱	ごみ回収車 (三幸クリーン)
	不燃物1	ビニール手袋、プラスチック包装材、ゴミ袋、ゼリー飲料等の容器、レインコート等、ペットボトルラベル、ペットボトルキャップ	
	不燃物2	ペットボトル本体 ※リサイクルのため分別必須	
	生ゴミ	バナナの皮等	
物 品		給水用具（トレー等）、台車、清掃用具、飲食物の残り、バナナ箱、パンケース等	物品回収車 (ダスキン)
机・イス・テント			テント回収車 (西川)

- ・物品の片付けが終了した段階で、ボランティアの皆さんの業務は終了です

[給水係長]

- ・給水係長はボランティアの解散時にお礼、労いの挨拶を必ずお願いします。
- ・飲食物等の残数を「運営物品残数量調査票(P29 原本は後日配布)」に記録してください。
※次大会開催時の参考とさせていただく貴重な情報となりますので御協力をお願いします。

9 物品・ゴミ回収

■全給水所共通（スタート給水所を除く）

- ①各給水所係長は最終ランナーが通過後、物品の回収準備が出来たら本部（総括指揮班給水担当）へ可及的速やかに連絡してください。※迅速な交通規制解除に必須
物品回収車が到着したら、運営物品を物品回収車に積み込んでください。
- ②給水所配送時にパンの入っていたトレーも、運営物品回収車に積み込んでください。
- ③ゴミはゴミ回収車両が回収します。物品回収車が運営物品を半分程度積み終えたら、本部（総括指揮班給水担当）まで可及的速やかに連絡してください。本部から、給水所近くで待機しているゴミ回収業者に連絡します。※迅速な交通規制解除に必須
- ③給水所付近の道路にゴミがないか確認します。
- ④テント・テーブル・パイプ椅子・仮設トイレを除く物品が回収された段階で、県職員の業務は終了です。（テーブルやパイプ椅子はテント内に収めてください。）

第11給水所

ガードレールの開いている部分はトラロープをくくっておいてください。

★給水係長

- ・業務が終了した段階で、本部（総括指揮班給水担当）へ業務終了を報告してください。

10 連絡・注意事項

■服装・食事等について

- ・動きやすい服装と運動靴が望ましいです。
※特に折り返し以降の給水所については、従事時間が長時間となりますので、ジャンパーなど温度調整できる服装を各自でご準備ください。
- ・全県職員・ボランティアへ雨具を用意しておりますが、簡易なビニールポンチョ（フリースサイズ）となります。上下セパレート型雨具等を各自ご持参いただければより一層安心です。
- ・各自で昼食および飲み物をご用意ください。
- ・会場は荷物置き場がないため、荷物は最小限としてください。
- ・スタッフユニフォーム

給水		
	給水係長	赤色のベスト
	県職員	赤色のベスト
	ボランティア	青色のベスト
	大塚製薬	青色のウインドブレーカー
救護		
	医師	黄色のウインドブレーカー
	看護師	ピンク色のウインドブレーカー
	保健師	緑色のビブス
	救護スタッフ	オレンジ色のベスト
	AED	赤色のビブス、赤色帽子
	モバイル隊	※自転車に乗りAEDなどを使って活動する救護班
	サポートランナー	「医者」「看護師」といった職名が書いてあるナンバーを付けて走っているランナー
関門		
	関門係長	赤色のベスト
	関門スタッフ	青色のベスト
競技役員		ジャケットに紺色帽子

- ・自家用車等で現地へお越しになる方は、駐車の際にコース上はもちろん、住民の方の迷惑になるような場所への駐車は絶対にしないでください。
- ・業務終了後はマラソンコースを避けた経路で気をつけてお帰りください。

■給水活動にあたっての注意事項

- ・交通規制開始前および解除後に作業する場合は、特に交通事故等のないよう細心の注意を払って作業してください。
また、安全地帯へは、交通規制開始前及び解除後には立ち入らないでください。
- ・昼食やトイレ等で持ち場を離れるときには、近隣の係員同士で協力し合い、交代で用事を済ませてください。
- ・不審者を見かけたり、不審物を発見した場合は、直ちに給水係長を通じて大会本部へ連絡してください。この際、不審物には触れたり動かしたりしないようにしてください。

■事務連絡（県職員）

■給水所への移動について

各給水所の駐車場所に限りがありますので、原則として公用車で移動をお願いします。

直接現地へ行かれる（公用車を使用しない）方は、配車の都合上、3月14日（金）までにその旨をご連絡ください。（内線2313 [REDACTED]）

■当日の集合及び出発について

・県庁に集合し、公用車で給水所に向かう際は、乗車メンバーが揃っていることを確認次第、出発してください。

・当日、体調不良等により万一参加できなくなった場合は、各給水係長までご連絡をお願いします。

■公用車の鍵の受け取り場所について

万代南会議室

※P26「車両一覧」に氏名が記載されている方は、恐れ入りますが、当日鍵の受け取りをお願いします。

■物品残量調査票（P29）について

次回大会の給水計画を立てる際に必要となるので、給水係長の方は必ず提出をお願いします。（荒天等で用紙が傷んだ場合でも、読める程度であれば清書等をお気になさらず提出してください。）

■物品の返却について

次のものについては、当日県庁1階101会議室に返却してください。

○公用車の鍵

○車両ステッカー（あらかじめ公用車に貼ってますので、帰庁後はがしてください。）

○スタッフベスト

○携帯電話（1台）

○物品残量調査票

なお、当日直帰される場合は、公用車を返却される方に預けるようにしてください。

■記録写真について

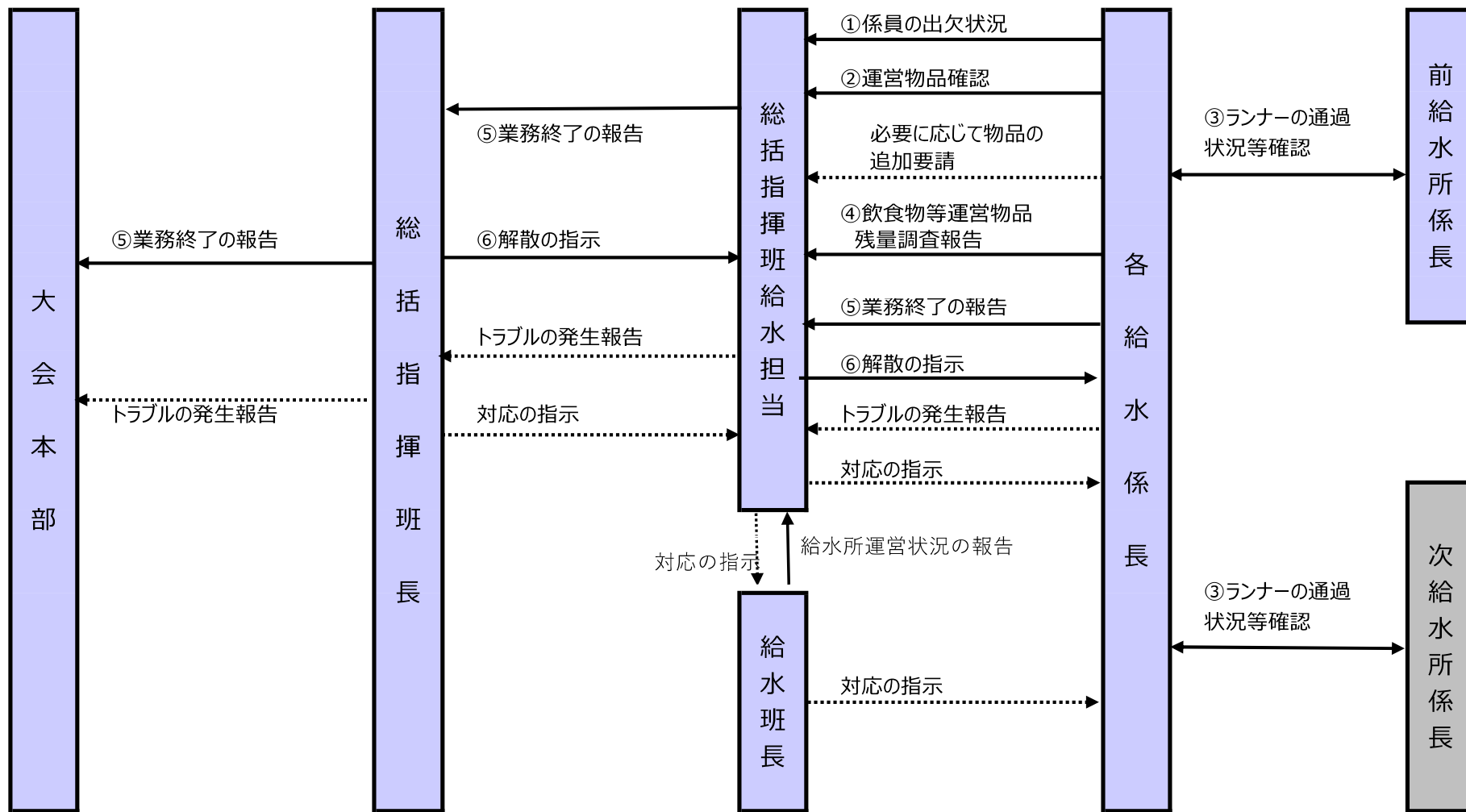
記録写真（データ）については、3月28日（金）までに下記担当までDECO Driveなどを御活用の上、御提出をお願いいたします。個人所有の携帯をお使いの場合は、県庁1階等につながるTokushima Wi-Fiなどもあわせてご活用ください。

提出先：スポーツ交流課 [REDACTED]

電話 088-621-2313

メール [REDACTED]

■ 競技部給水班連絡体制



■ 競技部給水班電話番号簿

連絡先	総括指揮班給水担当	070-	ダスキン	080-
			三幸クリーン	090-
	給水第 1 班長	070-	給水第 2 班長	070-
	スタート給水係長	070-	第 6 給水係長	070-
	第 1 ①給水係長	070-	クリーンエンゼル	088-
	第 1 ②給水係長	070-	第 7 給水係長	070-
	第 2 給水係長	070-	赤帽	090-
	第 3 給水係長	070-	第 8 給水係長	070-
	第 4 給水係長	070-	第 9 給水係長	070-
	第 5 ①給水係長	070-	第 1 0 ①給水係長	070-
	第 5 ②給水係長	070-	第 1 0 ②給水係長	070-
			第 1 1 給水係長	070-
			第 1 2 給水係長	070-

とくしまマラソン 2025 給水関係時刻表

		北岸						南岸						
給水 閘門		スタート 給水	第1給水 (第1閘門)	第2給水	第3給水 (第2閘門)	第4給水 (第3閘門)	第5給水	第6給水 (第4閘門)	第7給水	第8給水 (第5閘門)	第9給水	第10給水 (第6閘門)	第11給水	第12給水
地理		県庁	吉野川橋	四国三郎橋	名田橋／前 川排水機場	六条大橋／ 六条排水機 場	光食品／管 理道	西条大橋南 詰・東	三郎広場向 い	六条大橋南 詰・東	国府町佐野 塚	名田橋南 詰・東	四国三郎橋 南／ガード レール内	城ノ内中等
ボランティア			西大／トヨ ベット／商工 会議所／高 橋ふとん	応神コミュ	県レク／藍 住町／鳴門 市スボ推	健祥会グ ループ	上板町	吉野川市	石井町	石井町	北井上／北 井上中／徳 島市スボ推	岸化学グ ループ	不動コミュ／ 寺内／ビルメ ンテ	信金／大和 証券
設置場所 (km)		0.0	4.8	8.6	11.0	16.9	19.3	24.0	26.5	29.2	31.9	35.2	37.9	41.1
閘門閉鎖時間		-	10:15		11:10	12:05		13:15		13:55		14:45		
県 職 員	県庁 集合時間	6:00	5:40	5:45	5:45	5:55	6:10	6:20	6:45	7:05	7:40	7:40	7:45	8:00
	県庁 出発時間	-	5:45	5:50	5:50	6:00	6:15	6:25	6:50	7:10	7:45	7:45	7:50	8:05
	現地 従事時間	6:00 ～ 10:00	6:00 ～ 11:15	6:10 ～ 11:50	6:20 ～ 12:10	6:40 ～ 13:10	7:00 ～ 13:30	7:10 ～ 14:15	7:35 ～ 14:45	7:50 ～ 14:55	8:20 ～ 15:20	8:25 ～ 15:20	8:25 ～ 16:10	8:55 ～ 16:40
ボラ ン テ ィ ア	集合時間	-	8:10	8:20	8:30	8:50	9:00	9:00	9:00	9:30	9:40	9:50	10:00	10:10
	ボランティア 従事時間	-	8:10 ～ 10:45	8:20 ～ 11:20	8:30 ～ 11:50	8:50 ～ 13:00	9:00 ～ 13:15	9:00 ～ 14:00	9:00 ～ 14:10	9:30 ～ 14:40	9:40 ～ 15:00	9:50 ～ 15:30	10:00 ～ 15:50	10:10 ～ 16:20
道路規制		-	9:00 ～ (11:30)	9:00 ～ (11:30)	9:00 ～ (12:25)	9:00 ～ (13:25)	9:00 ～ (13:25)	9:40 ～ (14:05)	9:40 ～ (14:05)	9:40 ～ (15:00)	10:20 ～ (15:35)	10:30 ～ (15:35)	10:30 ～ (15:35)	10:40 ～ (16:10)
警 備 員	現地 従事時間	-	8:00	8:00	9:00	9:00		7:00	7:25	7:40	8:10	8:40	8:50	
			～	～	～	～		～	～	～	～	～	～	
		-	12:00	12:00	13:00	14:00		14:30	14:25	15:10	15:40	15:40	15:50	
物品車両 到着時間		-	6:10	6:20	6:30	6:50	7:10	7:20	7:45	8:00	8:30	9:00	9:10	9:20
バナナ 配送時間						6:50				8:00		9:20		
パン 配送時間									8:00					
先頭ランナー 通過予想時間		-	9:16	9:30	9:37	9:57	10:05	10:21	10:32	10:38	10:47	10:58	11:06	11:18
最終ランナー 通過予想時間		-	10:15	10:52	11:10	12:05	12:30	13:15	13:42	13:55	14:19	14:45	15:08	15:47
物品回収車両到 着時間		-	10:20	10:55	11:15	12:10	12:35	13:20	13:45	14:00	14:25	14:55	15:10	15:50
ゴミ回収車両 到着時間		-	10:30	11:05	11:25	12:20	12:45	13:30	13:55	14:10	14:35	15:05	15:20	16:00

時刻は目安であり、レースや道路の状況等により変更されます。

給水運営物品

大会当日 2025年3月23日(Sun)	エントリー人数	7,806 人	2024エントリー人数	7,773 人
大会当日 2025年3月23日(Sun)	出走人数予想	6,971 人	2024出走人数	6,044 人

内容／給水所		積込 場所	積込 日	備考	S	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	合計				
車	物品配送車両到着時刻					6:10	6:20	6:30	6:50	7:00	7:10	7:35	7:50	8:20	8:50	8:55	9:20					
	物品回収車両到着時刻				10:00	10:15	10:55	11:10	12:05	12:30	13:15		13:55	14:20	14:45	15:10	15:50					
給水 給食	ボカリ2L6本入 (箱)	大塚	21(金)		10	110	0	130	80	100	90	0	120	90	90	70	70	0	55	55	1,070	
	クリスタルガイザー700ml24本入 (箱)	大塚	21(金)		3	0	55	35	32	22	0	26	26	26	22	22	0	22	20	15	326	
	塩 (袋: 3g*26個入)	小松島	22(土)		0	0	0	150	150	100	100	0	100	100	100	100	0	100	0	0	1,100	
	氷砂糖 (袋: 80g 入り)	小松島	22(土)		0	0	0	0	240	0	240	0	0	0	240	0	0	240	0	0	960	
	バナナ(箱) 13kg段ボール	小松島	22(土)		0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	15	0	15	0	0	0	45	
	パン (スティックパンの本数)	小松島	22(土)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,080	0	0	0	0	0	0	3,080	
表示 物	借 L字スタンド (ラミネート吊り下げ)	タスキ	22(土)		0	4	0	4	5	4	6	0	4	4	5	4	6	0	4	3	53	
	提供物表示板 (塩) A3ラミネート	小松島	22(土)		0	0	0	2	2	2	2	0	2	2	2	2	0	2	0	0	20	
	提供物表示板 (ボカリスエット)	小松島	22(土)		2	8	0	6	6	8	8	0	6	6	8	6	8	0	6	6	84	
	提供物表示板 (水)	小松島	22(土)		2	8	8	8	10	8	0	8	6	6	6	6	0	6	8	6	96	
	提供物表示板 (ばなな)	小松島	22(土)		0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0	6	
	提供物表示板 (パン)	小松島	22(土)		0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	
	提供物表示板 (氷砂糖)	小松島	22(土)		0	0	0	0	2	0	2	0	0	0	2	0	0	2	0	0	8	
	ゴミ箱標示物 (紙コップ)	小松島	22(土)		2	10	16	10	16	14	8	6	12	16	12	10	8	8	10	10	168	
	ゴミ箱標示物 (不燃ゴミ・その他)	小松島	22(土)		2	4	6	6	14	10	6	4	8	20	12	10	6	6	8	6	128	
	ゴミ箱標示物 (生ゴミ)	小松島	22(土)		0	0	0	0	0	6	0	0	0	10	6	0	4	2	0	0	28	
ゴミ 箱	段ボールゴミ箱 9 0 L (枚)	小松島	22(土)		3	28	42	30	50	50	22	18	40	40	50	40	20	20	30	30	513	
	再利用可能ゴミ箱 (ガーデンバケツ)	小松島	22(土)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	20	0	0	20	0	60	
	ゴミ袋 9 0 L (ゴミ箱適用規格)	小松島	22(土)		10	300	300	600	600	800	300	400	700	700	700	300	400	400	400	400	7,610	
		バインダークリップ	小松島	22(土)		2	7	11	8	15	15	7	5	10	23	15	10	9	8	9	8	162
給水 作業 用具	使い捨てビニール手袋	小松島	22(土)		100	300	300	500	500	500	250	250	500	500	500	500	300	300	400	300	6,000	
	ゴム手袋 (給水作業用)	小松島	22(土)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	清 トレー (特大／青色) 給水作業用	小松島	22(土)		0	32	28	0	24	27	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	132	
	清 トレー (特大／クリーム色) 給水作業用	小松島	22(土)		0	0	0	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	
	清 トレー (大／黄色) 給水作業用	小松島	22(土)		0	0	0	0	0	0	0	0	24	16	14	16	4	9	22	12	117	
	清 トレー (大／黄色) バナナ用	小松島	22(土)		0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	13	
	清 トレー (大／黄色) パン用	小松島	22(土)		0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4	
	清 トレー (小／黄色) 氷砂糖用	小松島	22(土)		0	0	0	0	8	0	4	0	0	0	4	0	0	4	0	0	20	
	清 トレー (小／黄色) 塩用	小松島	22(土)		0	0	0	4	8	8	4	0	4	4	4	4	4	0	4	0	48	
		軍手 (滑り止め付き)	小松島	22(土)		10	40	30	60	60	60	25	25	70	50	50	60	25	25	60	50	700
		ブルーシート	小松島	22(土)		2	5	5	10	10	20	15	5	20	20	20	20	15	5	20	20	212
		貼れパネ (A2サイズ)	小松島	22(土)		0	200	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	350
	清	アクリルパネル (A2サイズ)	小松島	22(土)		0	0	0	150	50	30	20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	270
	バ ナ ナ	紙コップ (ボカリ用)	小松島	22(土)		2,500	5,000	0	5,000	5,000	5,000	5,000	0	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	0	5,000	5,000	62,500
		紙コップ (水用)	小松島	22(土)		3,500	12,000	7,000	12,000	20,000	12,000	6,000	6,000	12,000	12,000	15,000	15,000	6,000	6,000	15,000	14,000	173,500
		まな板	小松島	22(土)		0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	3	0	0	3	0	10
包丁		小松島	22(土)		0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	3	0	0	3	0	10	
	アルコール除菌シート	小松島	22(土)		0	0	0	0	0	5	0	0	0	5	5	0	5	0	0	0	20	
清 掃 用 具	ふきん	小松島	22(土)		10	30	20	30	50	50	30	20	50	60	50	50	20	30	40	40	580	
	ぞうきん	小松島	22(土)		10	30	20	30	50	50	30	20	50	60	50	50	20	30	50	50	600	
	デッキブラシ	小松島	22(土)		0	2	2	2	3	3	2	2	4	3	3	3	2	2	3	3	39	
	ホウキ	小松島	22(土)		1	2	2	2	3	3	2	2	4	3	3	3	2	2	3	3	40	
	チリトリ	小松島	22(土)		1	1	1	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	27	
	ゴミはさみ	小松島	22(土)		1	5	5	8	7	7	4	4	8	8	8	8	6	6	6	5	96	
作 業 用 具	布テープ	小松島	22(土)		0	5	5	6	7	7	4	4	8	5	7	4	3	4	5	4	78	
	透明梱包用テープ	小松島	22(土)		0	2	1	1	3	3	2	1	3	3	3	3	1	1	3	3	33	
	養生テープ (緑)	小松島	22(土)		2	6	6	7	8	8	5	5	9	6	8	5	4	5	6	5	95	
	ビニールロープ (PPロープ)	小松島	22(土)		0	1	1	1	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	23	
	誘導棒 (電池空、必要数半2電池×2 ?)	小松島	22(土)		0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	12	
	ペットボトルオープナー	小松島	22(土)		1	5	5	5	6	6	3	3	8	4	5	3	2	2	5	0	63	
	ヘッドライト	小松島	22(土)		0	5	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	
	ボールペン (クロ)	小松島	22(土)		3	3	3	3	6	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	51	
	ボールペン (アカ)	小松島	22(土)		3	3	3	3	6	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	51	
	油性マジック (クロ)	小松島	22(土)		3	3	3	3	6	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	51	
	油性マジック (アカ)	小松島	22(土)		3	3	3	3	6	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	51	
		コピー用紙 (A 3)	小松島	22(土)		5	20	20	20	40	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	325
		はさみ	小松島	22(土)		1	3	3	3	6	5	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	67
		安全カッター	小松島	22(土)		1	2	2	2	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	42
そ の 他	借 投光器	県庁	22(土) 公用車		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	借 台車	タスキ	22(土)		0	8	0	3	8	6	6	0	6	6	8	6	6	0	2	3	68	
	拡声器	小松島	22(土)		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16	
		カッパ	小松島	22(土)		3	70	60	70	85	75	40	40	120	80	70	90	65	60	100	70	1,098

飲食物等運営物品残量調査票

給水所： 第 給水所

品名	配布		残量		備考
	数量	単位	数量	単位	
クリスタルガイザー（700ml）		箱		箱	段ボールの封を切ったものは ボランティアに配布する、持ち帰る等
ポカリスエット（2L）		箱		箱	段ボールの封を切ったものは ボランティアに配布する、持ち帰る等
紙コップ（水用）		箱		箱	箱換算で
紙コップ （ポカリスエット用）		箱		箱	箱換算で
塩 ※第2～11給水所のみ		袋		袋	袋換算で
氷砂糖 ※第3・5・8・10給水所のみ		袋		袋	袋換算で
バナナ ※第4・8・10給水所のみ		箱		箱	当日消費 可能な限りボランティアに配布 残った場合は、物品と共に小松島倉庫へ移送
パン ※第7給水所のみ		袋		袋	当日消費 可能な限りボランティアに配布 残った場合は、物品と共に小松島倉庫へ移送
ゴミ袋（90L） ※ゴミ用		袋		袋	ここで言う“袋”は外装のこと

ボランティア人数 ※団体ごとに	団体名	参加人数	※ここに記載しにくい場合は、特記事項の欄に 記載してください。
		人	
		人	
		人	
		人	
		人	
		人	

特記事項：

※本票は当日、物品や公用車の鍵等を101会議室に返却する際、御提出ください。

ごみの分別方法

ごみは、分別していないと収集してもらえません。お手数ですが、つぎのとおり分別していただけますようご協力をお願いします。

1 紙コップ

紙コップは、中身を捨て、重ねてごみ袋に入れてください。

★ 中身が残っているものは、回収してもらえません。必ず中身は、捨ててください。

2 ペットボトル

ペットボトルは、県と大塚製薬との「ペットボトルの資源循環水平リサイクルの推進に関する協定」に基づきリサイクルしますので、必ずキャップとラベルを外し、ペットボトル本体のみをビニール袋に入れてください。

★ 中身が残っているものは、回収してもらえません。必ず中身は、捨ててください。

3 プラスチック製容器包装

紙コップを入れてあったビニール袋、塩の袋、ペットボトルのフタ、ラベルは、プラスチック製容器包装として、ひとまとめにしてごみ袋に入れてください。

4 ダンボール

たたんで、重しをのせ、風等で散乱しないようにしておいてください。

5 可燃ごみ

上記以外の可燃ごみをひとまとめにして、ごみ袋に入れてください。

6 不燃ごみ

その他のごみは、不燃ごみとしてひとまとめにしてごみ袋に入れてください。

公用車での移動について

■ 出発方法

- ・ 大会当日は交通規制の影響で通常とは異なった出発方法となります。
- ・ 「交通規制図」を確認のうえ、目的地までの迂回ルートの把握をお願いします。

■ 安全確認

- ・ 県庁敷地内及び周辺には、多数のランナー、ボランティア、大会関係者がいます。十分に注意しながら出発してください。

■ 乗り合わせ

- ・ 公用車への乗り合わせの際は、「公用車駐車場所」を集合場所としてください。
- ・ 当日は大変混雑します。各所出入口での待ち合わせなどは絶対におやめください。

■ スタッフベスト

- ・ スタッフベスト着用を徹底してください。
- ・ ベストは参加者、関係者が目視で確認できるよう、上着の上から着用ください。
- ・ 県庁施設管理に支障をきたしますので、当日職場に取りにいかないよう、ベストは事前にお持ち帰りください。

地下駐車場の公用車

■ 行き

- ① 10:00以前に出発する場合
【第4北門】から出発
※ 8:30以降は東方面のみ
- ② 10:00以降に出発する場合
【東門】から出発

■ 帰り

【東門】から帰着

外来駐車場の公用車

■ 行き

- 【南側】の車止めを下げて出発
※ 6:00～9:00は出発できません。
※ 車止めはその都度上げ下げして、下げたままにしないこと、鍵はかかっていません
車止めを下げる際は破損の原因となるため、ながらゆっくり下げること。

■ 帰り

【東門】から帰着

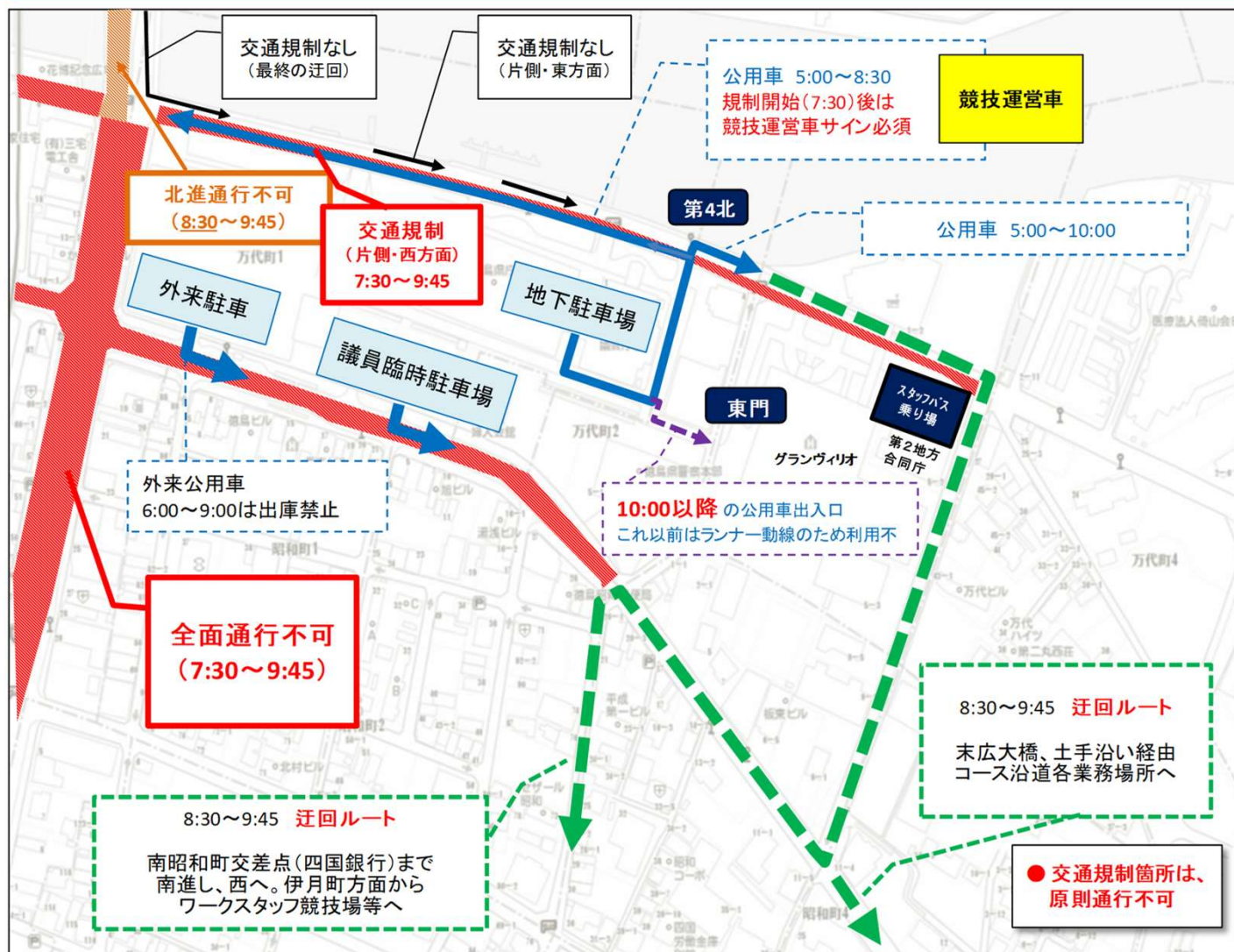
議員臨時駐車場に駐車した車両

○ 行き・帰り

【南側】の車止めを下げて出発・帰着

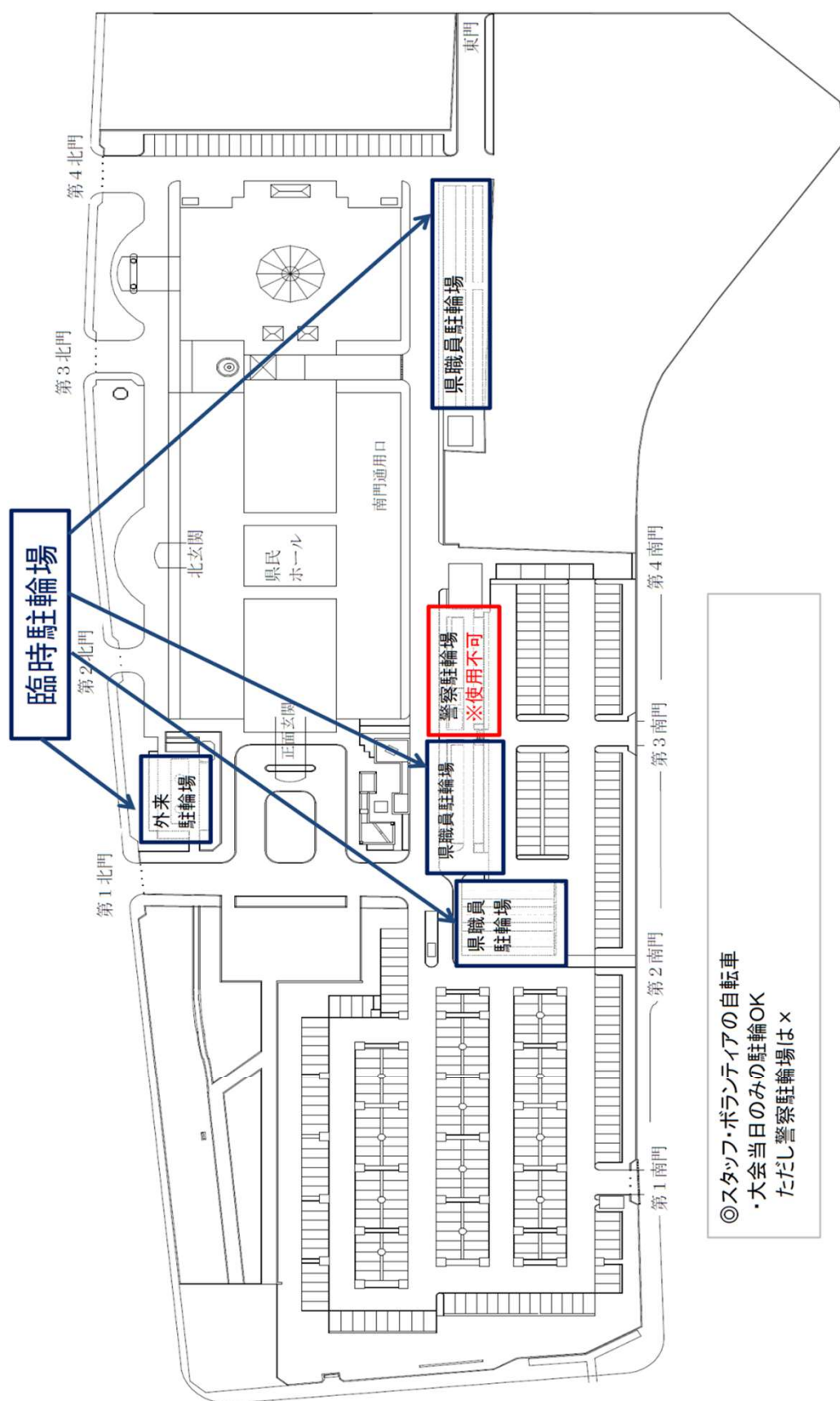
- ※ 車止めはその都度上げ下げして、開放したままにしないこと、鍵はかかっていません
- ※ 車止めを下げる際は破損の原因となるため、支えながらゆっくり下げること。

公用車動線



交通規制図抜粋







とくしまマラソン

3月23日 日 迂回にご協力をお願いします

交通規制のお知らせ 全体図

※交通規制の拡大図は裏面をご覧ください
※規制時間は状況により変更することがあります



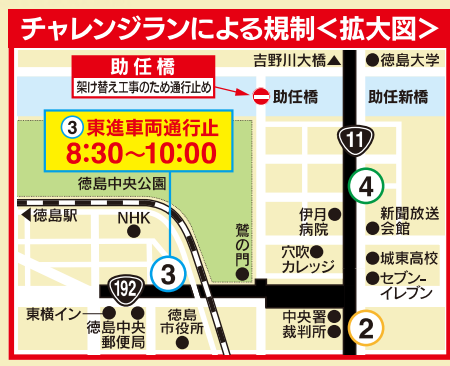
交通規制中はマラソンコースへの進入・横断はできませんのでご注意ください!!

交通規制により「バスの運休、ダイヤの変更・遅れ」などが予想されます。
ご理解・ご協力よろしくお願いします。



交通規制予定時間	
① 7:30~ 9:45	・南昭和町交差点〜かちどき橋南詰交差点 ・雲田橋南詰交差点〜徳島第2地方合同庁舎前 ・仲之町3丁目交差点〜徳島県警本部前
② 8:30~ 9:45	かちどき橋南詰〜徳島本町交差点 ※北進車両通行止、南進一部車線規制あり
③ 8:30~10:00	八百屋町交差点〜鷲の門前交差点 ※東進車両通行止
④ 8:30~10:00	徳島本町交差点〜北常三島町交差点、鷲の門前交差点 ※北進車両通行止、南進一部車線規制あり
⑤ 8:30~10:15	北常三島町交差点〜吉野川大橋北詰 ※北進車両通行止、南進一部車線規制あり
⑥ 9:00~10:30	吉野川大橋北詰〜吉野川橋北詰
⑦ 9:00~11:30	吉野川橋北詰〜名田橋北詰
⑧ 9:00~12:25	名田橋北詰〜六条大橋北詰

①〜⑬ 交通規制区間		迂回推奨ルート
⑨ 9:00~13:25	六条大橋北詰〜西条大橋北詰	
⑩ 9:00~14:05	西条大橋北詰〜西条大橋南詰、高瀬橋	
⑪ 9:40~14:05	西条大橋南詰〜六条大橋南詰	
⑫ 9:40~15:00	六条大橋南詰〜第十浄水場	
⑬ 10:20~15:35	第十浄水場〜名田橋南詰	
⑭ 10:30~15:35	名田橋南詰〜四国三郎橋、弁天橋南詰 ※四国三郎橋、弁天橋南進車線通行止	
⑮ 10:40~16:10	弁天橋南詰、潜水橋〜徳島鴨島線北田宮	
⑯ 10:40~17:00	徳島鴨島線北田宮〜ワークスタッフ 陸上競技場(徳島市陸上競技場)	





迂回にご協力をお願いします

①～⑯ 交通規制区間 **迂回推奨ルート**

※規制時間は状況により変更することがあります

徳島北環状道路

徳島自動車道

徳島IC

大型バス、トラック、トレーラー等の特殊な車両は右左折できません

北進車線通行止

⑥ 車両通行止 9:00~10:30
吉野川大橋北詰~吉野川橋北詰

⑤ 北進車両通行止 8:30~10:15
北常三町交差点~吉野川大橋北詰
※南進一部車線規制あり

③ 東進車両通行止 8:30~10:00
八百屋町交差点~鷺の門前交差点

④ 北進車両通行止 8:30~10:00
徳島本町交差点~北常三町交差点、鷺の門前交差点
※南進一部車線規制あり

② 北進車両通行止 8:30~9:45
かちどき橋南詰~徳島本町交差点
※南進一部車線規制あり

① 車両通行止 7:30~9:45
▶南昭和町交差点~かちどき橋南詰交差点
▶富田橋南詰交差点~徳島第2地方合同庁舎前
▶仲の町3丁目交差点~徳島県警本部前

国道55号、国道11号周辺は7時~10時30分ごろまで渋滞が予想されます

徳島南環状道路

▲監住町

賀川脳外科
クリニック

生光
学園

徳島自動車道

徳島市民吉野川北岸
運動広場

吉野川

四国三郎橋

JR高徳線

7 車両通行止
9:00~11:30
吉野川橋北詰~名田橋北詰

14 車両通行止
10:30~15:35
名田橋南詰~
四国三郎橋、弁天橋南詰

15 車両通行止
10:40~16:10
弁天橋南詰、潜水橋~
徳島鴨島線北田宮

宮前橋

角港橋

真天橋

徳島花市場

寺内製作所

弁天橋

潜水橋

城北高校

春日保育園

徳島ゴルフ倶楽部
吉野川コース

鴨島川

北田宮

南進車線通行止

県道30号

矢野川

北

四国三郎橋周辺は10時~16時ごろまで
渋滞が予想されます

田宮街道周辺は10時〜17時ごろまで渋滞が予想されます

15 車両通行止 10:40~16:10
弁天橋南詰、潜水橋〜徳島鴨島線北田宮

16 車両通行止 10:40~17:00
徳島鴨島線北田宮〜ワークスタッフ
陸上競技場 (徳島市陸上競技場)

渋滞が予想されます。
R192等への迂回
にご協力ください。

警備員の指示に従って
Uターン

徳島市バス中央循環線

詳細変更や運休をする場合がございますので、
経路については徳島バスまでお問い合わせください。

とくしまマラソン2025の開催に係るEAP（緊急時対応計画）概要

1. 事前中止の判断及び周知

（1）判断基準

大会開催前に以下に該当する事象が発生した場合には、実行委員会会長の判断により、「大会中止」とする場合がある。

①地震

- ア 大会前日または当日に、震度5弱以上の地震が発生した場合
- イ 大会前日または当日に、震度4以下の地震であっても、火災、コース周辺の道路被害が発生し、道路交通やランナーの安全確保に支障が出るおそれがある場合
- ウ 「南海トラフ地震臨時情報（巨大地震警戒）」が発表され、大会当日までに警戒する措置を解除する旨が呼びかけられていない場合

②気象条件

- ア 大会当日、コース沿道市町に「特別警報」または「警報」（大雨、暴風、大雪、暴風雪、洪水、津波）が発令された場合
- イ 大会当日に、警報等の発令は予想されないが、ランナーの安全確保に支障が出るおそれがある場合

③その他

- ア 大会前日または当日に、沿道市町にJアラートが発令した場合
- イ 大会当日までに、日本国内に大規模災害等が発生した場合
- ウ その他、大会長が必要と認める場合

（2）周知方法

- ・大会中止決定後は速やかに運営各部へ情報伝達するとともに、大会HP及びSNSによる参加者等への周知、報道機関への情報提供を行う。

2. 開催中の中止・中断の判断及び周知

(1) 判断基準

大会開催中に以下の要件に該当する事象が発生した場合には、大会本部で協議を行い、「大会中断」の可否を決定する。

①地震

- ア 震度5弱以上の地震が発生した場合
- イ 震度4以下の地震であっても、火災、コース周辺の道路被害が発生し、道路交通やランナーの安全確保に支障が出るおそれがある場合
- ウ 「南海トラフ地震臨時情報（巨大地震警戒）」が発表された場合

②気象条件

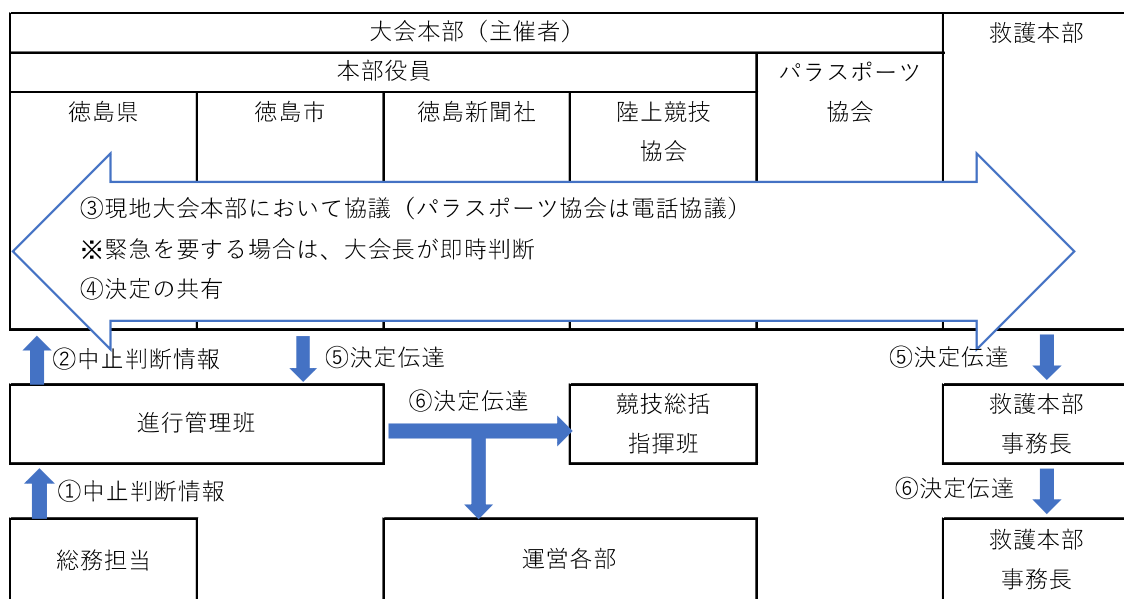
- ア コース沿道市町に「特別警報」または「警報」（大雨、暴風、大雪、暴風雪、洪水、津波）が発令された場合
- イ 著しい気象条件の変化等により、ランナーの安全確保に支障が出るおそれがある場合

③その他

- ア スタート直後のランナー密集時に転倒事故が発生した場合
- イ 沿道市町にJアラートが発令した場合
- ウ その他、大会長が必要と認める場合

(2) 判断の手順

- ・地震、コース周辺の火災等またはスタート直後の転倒事故が発生し、ランナーの安全確保に支障が出るおそれがある場合は、現場のスタッフ（警察官、警備員、県職員、監察員）が連携して速やかに「ランナーストップ」（※（4）参照）を行い、以降は本部の指示を仰ぐ。
- ・開催中に判断基準に該当する気象条件となった場合は、大会本部（主催者）において協議を行い、「大会中断」の可否を決定する。ただし、緊急を要する事象の場合は、大会長が即時判断を行う。
- ・「大会中断」決定後は、速やかに運営各部へ連絡し、「ランナーストップ」を行う。
- ・大会中断後は、大会本部において情報収集を行い、大会の継続または中止の判断を行う。



- ・県関係部署への災害・被害状況確認（主に危機管理部）
- ・気象庁及び徳島地方気象台からの情報収集

（３）周知方法

- ・沿道スタッフ（係長等）へ運営各部を通じて情報伝達し、沿道スタッフはトランジスターメガホン等を活用して参加者、ボランティア等へ周知（（４）ランナーストップ参照）するとともに、大会HP及びSNSによる周知、報道機関への情報提供を行う。

（４）ランナーストップ

- ・大会開催中に「大会中断」を決定した場合及びスタート直後の転倒事故が発生した場合は、コース上でランナーを停止させる「ランナーストップ」を行う。
- ・スタート直後の転倒事故の場合は、出発係が競技審判員に報告し、競技審判員が緊急停止の判断を行う。
- ・局地的に生じた事象については、発生地点より先のランナーは原則として協議継続とする。
- ・地震の発生等による「大会中断」などの広域的な事象の場合は、原則としてすべてのランナーを停止させる。

【手順】

- ①現場のスタッフ（警察官・警備員・県職員・監察員）が連携し対応する。

トランジスターメガホンや警笛を鳴らし、大きく手を振るなどしてランナーへ停止の合図・指示を行う。

例：「緊急事態発生！ランナー停止」

例：「『〇〇』が発生しました。ランナーはスピードを落とし走行を停止してください。」

- ②緊急車両走行の可能性があるため、交差点を担当する警備員は、警笛を鳴らしながら、停止用ブラカードを掲げ、コース内に進入し、ランナーの交差点進入を停める。

- ③ランナーの停止を確認後、ランナー、スタッフ等に歩道またはコース脇へ移動してもらい、再度、停止理由の説明を行う。

例：「『〇〇』が発生したため、レースは一時中断となります。指示に従い、安全が確認できるまで待機してください。」

- ④大会本部の判断、指示に従って行動する。

例：「競技を再開します。前の人の足を踏まないように、徐々にスピードを上げてスタートしてください。」

例：「『〇〇』の発生により、安全が確保できないため、競技は中止と判断されました。順番にフィニッシュ会場まで案内しますので、慌てずに指示に従ってください。」

【緊急車両が通行する場合】

- ⑤県職員（係長等）は、ランナーの安全・緊急車両の走路を確保できた時点で、現場の警察官・警備員と協力し、緊急車両の通行を誘導する。

- ⑥緊急車両通過後は、十分安全を確保した上で、速やかに競技を再開する。

県職員（係長等）は、大会本部へ停止時間、負傷者の有無、停止の状況を報告する。

3. 傷病者への対応

(1) 救護所等の設置

- ・救護所 8 箇所、保健チーム 11 箇所
- ・場所については、(別紙 1) コースマップ参照

(2) 医療機関等との連携

- ・コース周辺の救急告示病院(24 病院)へ救急搬送の対応を依頼

(3) AED の設置

- ・各救護所、保健チームへ AED を配置
- ・AED モバイル隊(約 120 人)を編成し、コース脇、コース内を巡回、傷病者を発見した場合は、自転車で現場へ急行。

(4) 傷病者発生時の手順

①意識レベルの確認

意識がない場合は、救急要請、救命処置を実施。

②救護スタッフへの引継ぎ

付近の救護スタッフへ傷病者の対応を引き継ぐ。救護スタッフがいない場合は、症状を確認。軽症であれば最寄りの救護所または保健チームへ連絡し、対応を依頼する。重症であれば救急要請または救護本部へ連絡し、指示を仰ぐ。

【以下は、救護スタッフによる対応】

③応急処置の実施

○外傷の場合

洗浄、傷バンド・ガーゼの貼付、アイシング等を実施

○外傷がない場合

症状により、アイシング、固定、圧迫、水分補給

○内科的症状の場合

熱中症 涼しい場所へ移動し、体を冷やすとともに、水分補給

低体温 テント等へ移動し、安静にし保温

その他 症状に応じ、水・電解質の補給、休養等

④応急処置実施後、回復しない場合は、医務車、救急車で病院へ搬送

(5) 救急車両の誘導

①現場より救急車を要請し、最寄りの進入口を伝達するとともに、救護本部へ連絡

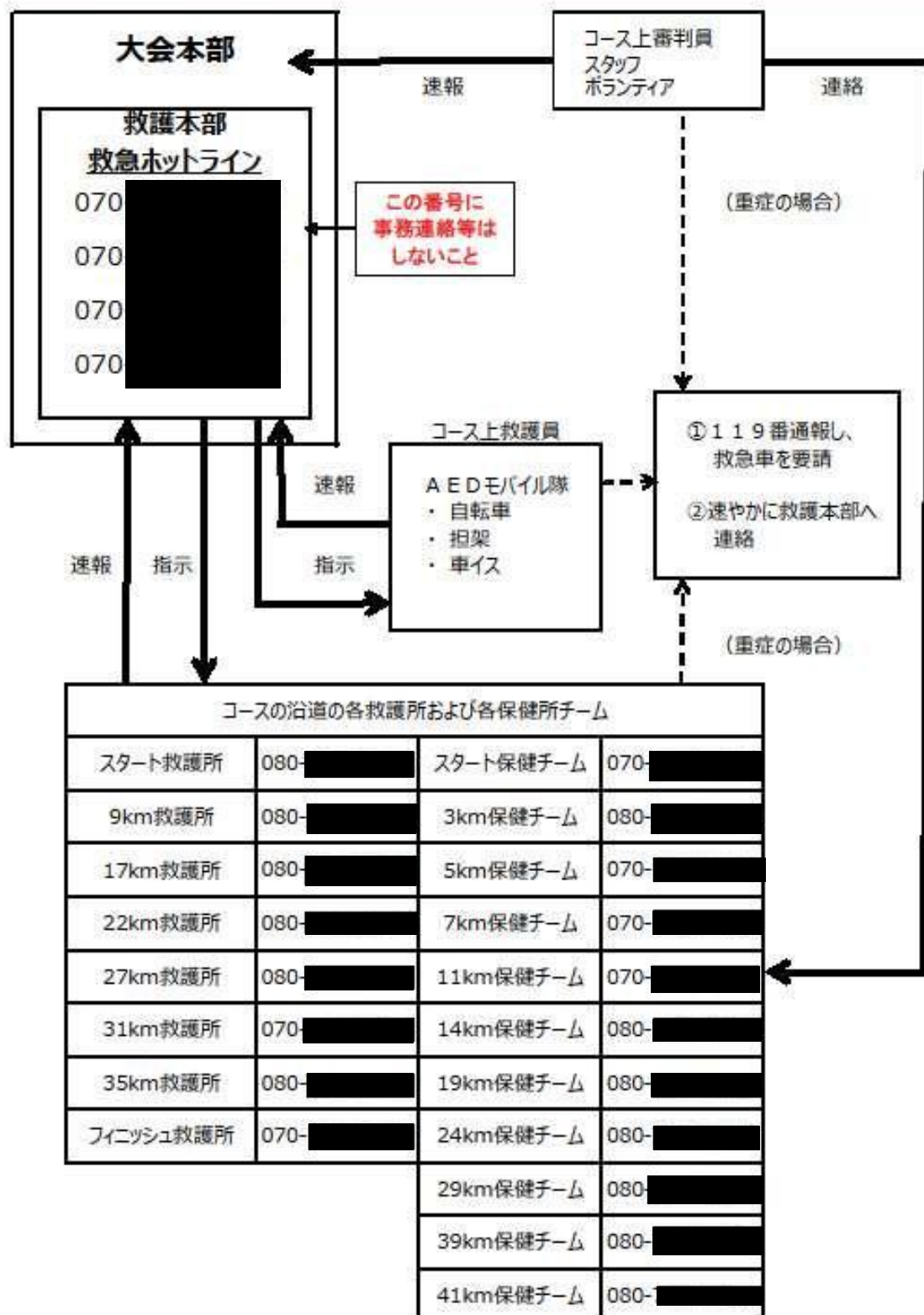
②救護本部にてコース進入判断・大会本部へ伝達

③進入口へ救急車到達後は、救護スタッフが救急車と併走しつつ走行中のランナーを誘導し、救急車両の走行路を確保

④患者を救急車へ収容

⑤搬送出口まで救護スタッフが救急車と併走しつつランナーを誘導

緊急時の電話連絡系統



4. 避難誘導

(1) 避難誘導の手順

①大会中断または中止決定後、大会本部において情報を収集し、コース上にランナー等を留めることが危険であるため避難が必要と判断した場合は、運営統括部より運営各部へ連絡し、各部は現場の係長等へ連絡する。

②現場の係長等は、スタッフへ指示し、ランナーを最寄りの避難所へ誘導する。

例：「『〇〇』の発生により、競技は中止と判断されました。安全が確保できないため、最寄りの避難所へ案内します。慌てずに指示に従ってください。」

(2) 緊急避難場所

緊急避難場所等地図を参照（大会当日に救護所、給水所等に近隣避難所等の地図を設置）

5. テロ対策

(1) 基本方針

爆発物等によるテロを防ぐことを最優先し、不測の事態が生じた場合、ランナーをはじめ、スタッフ、観客等への被害が最小限となるよう、関係機関で連携を密にし、対策・措置を迅速かつ適切に行う。

(2) 予防措置

- ・ スタート・フィニッシュ会場付近の見回り
- ・ ランナー、関係者エリアへの不審者の侵入防止
- ・ 手荷物預け、返却の徹底
- ・ コース沿道スタッフによる不審物、不審者の早期発見

(3) 対応

①爆破予告等

- ・ 大会当日に爆破予告があった場合は、直ちに警察と情報共有・協議し、警察の指示に従い対応

②不審物を発見した場合

- ・ 不審物を発見した場合は、周囲の人へ自身の物か確認
- ・ 持ち主がいらない場合は、不審物から距離を確保し、警察・警備員・大会本部へ連絡
- ・ 対象物に触れずに、本部からの指示を仰ぐ
- ・ 大会本部は、警察と協議し対応を決定

③不審者を発見した場合

- ・ 不審と疑われる人物を発見した場合は、周囲のスタッフへ連絡し、必ず2人以上で声かけを行う
- ・ 指示に従わない場合は、大会本部、付近の警察官または警備員へ連絡し、対応を依頼

※不審者の例

- ・ 立入禁止エリアへ進入し、スタッフの指示に従わない者
- ・ 人や物に危害を加える疑いがある者
- ・ 明らかに不審な物を所持している者

9. 保険

- ・ ランナーを対象とする、大会参加者補償規定による見舞金補償保険（死亡、後遺症、入院、通院）に加入
- ・ ボランティアを対象とする、レクリエーション保険（死亡、後遺症、入院、通院）に加入