（様式第４号）

「とくしまマラソン２０２４ランナー輸送等業務」

企画提案書

＜会社概要＞　※共同企業体は代表者のみで可

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社　名　等 |  | | |
| 所　在　地 |  | | |
| 電 話 番 号 |  | ファクシミリ |  |
| 担当者職氏名 |  | | |
| メールアドレス |  | | |
| 主な事業活動 |  | | |
| 資　本　金 |  | 設 立 年 月 | 年　　　　月 |
| 従 業 員 数 | 総数　　　　　名　（うち常勤　　　　名） | | |

＜業務実績＞

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注者 | 業務内容 | 契約額（千円） | 契約期間 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

・今回のプロポーザルの類似事業の主な実績（過去３年間）を記入すること。

・類似事業とは、イベント等において参加者やスタッフの輸送を行うものとする。

　（輸送にかかる延べ人数の多い者から順に記載すること。最大５件まで。）

・契約の種類、発注者（官公署のみでなく民間事業者も含む）は問わない。

・共同企業体としての実績については、その旨を記載すること。

・記載した業務を行った実績を証明する書類（契約書等）の写しを添付すること。

＜運行管理体制＞

|  |
| --- |
| ※業務実施のために必要となる管理体制、事業実施体制を記載すること。 |

＜スケジュール＞

|  |
| --- |
| ※大会当日までの業務スケジュールを記載すること。 |

＜案内・誘導等＞

|  |
| --- |
| 業 ※円滑な輸送を行うためのバスへの乗客の案内・誘導方法について記載すること。 |

＜独自の提案＞

|  |
| --- |
| ※その他、実施に関してより円滑な実施方法や効果的な手法などの提案があれば記載すること。 |